

Инструкция абитуриентам по отправке документов для поступления по почте

1. Сделайте качественные копии следующих документов:
 - Паспорт (основная страница, страница с пропиской, страница со сведениями о ранее выданных паспортах, если таковые имеются)
 - Документ об образовании (титульный лист, приложение с двух сторон)
 - Иные документы из перечня (подтверждающие особые права, преимущественные права, индивидуальные достижения, подтверждающие инвалидность и т.д.)
2. Распечатайте с нашего сайта и заполните собственноручно:
 - Заявление (по количеству направлений подготовки / специальностей, на которые желаете подать документы)
 - Анкету
 - Согласие на обработку персональных данных
3. Приготовьте 2 своих фотографии 3x4, сделанные недавно
4. Сформируйте пакет документов
5. Отправить пакет документов необходимо заказным письмом с уведомлением о вручении через любого оператора почтовой связи, курьерских служб и т.д.

Помните, что датой поступления документов к нам будет являться дата получения нами ваших документов, о чём на почте (или в документах курьерской доставки) ставится соответствующая отметка.