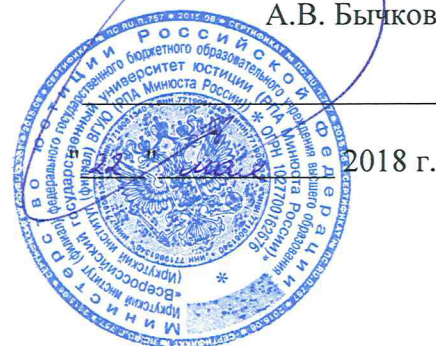


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮСТИЦИИ
(РПА Минюста России)»
ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ВГУЮ (РПА Минюста России)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор Иркутского института (филиала)
ВГУЮ (РПА Минюста России)
А.В. Бычков



2018 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень бакалавриата)

Профиль
Государственное и муниципальное управление

г. Иркутск

2018

Составитель: доцент кафедры государственно-муниципального управления и предпринимательского права Иркутского института (филиала) ВГУЮ (РПА Минюста России), к.э.н., доцент М.Ю. Безвербная

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена и утверждена на заседании кафедры государственно-муниципального управления и предпринимательского права 17 мая 2018 г., протокол № 9.

Заведующая кафедрой государственно-муниципального управления и предпринимательского права

Т.И. Афанасьева

Программа государственной итоговой аттестации одобрена учебно-методическим советом Иркутского института (филиала) ВГУЮ (РПА Минюста России) (протокол № 4 от 22.05.2018 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЕВАЯ УСТАНОВКА	4
2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2.1. Структура и содержание выпускной квалификационной работы	5
2.2. Требования к организации выполнения выпускных квалификационных работ	8
2.3. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ	9
2.4. Перечень тем выпускных квалификационных работ	14
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	19
3.1. Порядок защиты выпускной квалификационной работы	19
3.2. Оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы	19
4. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ЛИТЕРАТУРЫ	22
ПРИЛОЖЕНИЯ	26
Приложение 1. Образец титульного листа	26
Приложение 2. Образец оформления содержания	27
Приложение 3. Образец оформления библиографии	28
Приложение 4. Образец оформления сносок	32

1. ЦЕЛЕВАЯ УСТАНОВКА

Данная программа содержит указания по выполнению, оформлению, представлению и защите выпускных квалификационных работ студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Программа разработана с целью определения требований к содержанию, форме, структуре, объему и порядку представления выпускных квалификационных работ студентов-выпускников Иркутского института (филиала) ВГУЮ (РПА Минюста России).

Защита выпускной квалификационной работы является составным элементом государственной итоговой аттестации по данному направлению. Программа устанавливает требования к выпускной квалификационной работе (далее – ВКР) по образовательной программе по направлению подготовки высшего образования и определяет порядок ее выполнения, рецензирования и защиты. Программа распространяется на студентов всех форм обучения, разработана на основе следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. № 1567;

– Учебных планов образовательной программы, реализуемой в Иркутском институте (филиале) ВГУЮ (РПА Минюста России).

При подготовке ВКР и ее защите студент должен продемонстрировать сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления. Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц – 216 часов.

Объем государственной итоговой аттестации	Всего часов / недель	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Выпускная квалификационная работа	216 часов / 4 недели	216 часов / 4 недели

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой законченную исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности, и должна отражать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации. Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

ВКР бакалавра выполняется на выпускном курсе. Затраты времени на подготовку и защиту ВКР определяются рабочим учебным планом направления подготовки бакалавра, сроки выполнения согласно графику учебного процесса.

При выполнении бакалаврской работы, обучающиеся должны показать свои способности и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. ВКР бакалавра может быть как прикладного, так и аналитического характера.

Рекомендуемый объем ВКР бакалавра (без приложений) – не более 50 страниц.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) основная часть, состоящая из параграфов, объединенных в главы;
- 5) заключение;
- 6) библиография;
- 7) приложения.

Титульный лист является первой страницей работы и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. На титульном листе (Приложение 1) приводят следующие сведения:

- полное наименование вышестоящей организации, вуза, филиала, выпускающей кафедры;
- отметка заведующего выпускающей кафедры о допуске к защите;
- тема ВКР бакалавра;
- фамилия, полное имя и отчество, группа студента-выпускника и его подпись;
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание научного руководителя и его подпись;
- место и год выполнения дипломной работы.

Содержание (Приложение 2) включает перечисление всех структурных элементов работы, исключая титульный лист, с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР.

Если в работе используются малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины, то их следует представить в виде отдельного перечня после содержания.

Во введении раскрываются актуальность темы, ее научная и практическая значимость, основные направления ее исследования. Формулируются цели и задачи, объект и предмет исследования, а также характеризуются источники, материалы, методики, методология, использованные в процессе исследования. Описывается структура выпускной квалификационной работы. Объем введения в выпускной квалификационной работе 3-4 страниц машинописного текста. Введение – очень ответственная часть выпускной квалификационной работы, поскольку оно не только ориентирует читателя в дальнейшем раскрытии темы, но и содержит все необходимые квалификационные характеристики самой работы.

Актуальность. Освещение актуальности должно быть немногословным. Начинать ее описание издали нет особой необходимости. Достаточно в пределах 1-2 страницы машинописного текста показать главные факторы актуальности темы. Далее необходимо описать теоретическую и/или практическую значимость работы.

Обзор литературы. Для того, чтобы обосновать актуальность выбранной темы необходимо сообщить о состоянии разработки данной области, которая заключается в рассмотрении и систематизации источников по данной теме. Поэтому после обозначения актуальности темы составляется краткий обзор литературы (обзор информационной базы), который в итоге должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке.

Обзор литературы по теме должен показать основательное знакомство исследователя со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической связи и последовательности и потому перечень работ и их критический разбор не обязательно давать только в хронологическом порядке их публикации.

Поскольку работа обычно посвящается сравнительно узкой теме, то обзор работ предшественников следует делать только по вопросам выбранной темы, а вовсе не по всей проблеме в целом. В таком обзоре незачем излагать все, что стало известно исследователю из прочитанного, и что имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие прямое и непосредственное отношение к теме научной работы, должны быть названы и критически оценены.

Иногда автор работы, не находя в доступной ему литературе необходимых сведений, берет на себя смелость утверждать, что именно ему принадлежит первое слово в описании изучаемого явления, однако это позднее не подтверждается. Разумеется, такие ответственные выводы можно делать только после тщательного и всестороннего изучения литературных источников и консультаций со своим научным руководителем.

Цель выпускной квалификационной работы – систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы. Работа должна свидетельствовать о степени готовности к практической деятельности.

Задачи выпускной квалификационной работы. В соответствии с поставленной целью, автором ВКР формулируются задачи, которые предстоит решить, чтобы достичь обозначенной цели. Это обычно делается в форме перечисления («дать определение...», «дать характеристику...», «описать...», «установить...», «выявить...», «определить...», «охарактеризовать...», «вывести формулу...», «разработать методику...», «проанализировать...» и т.п.). Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав научной работы. Это важно также и потому, что заголовки глав и параграфов рождаются именно из формулировок задач предпринимаемого исследования.

Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования.

Объект – это область, сфера деятельности или совокупность организаций или учреждений и их деятельность. Объект должен быть обозначен и в названии темы.

Предмет – это одна из сторон деятельности объекта, связанная с той проблемой, которая решается в ходе исследования.

Методы исследования. Обязательным элементом введения научной работы является также указание на методы исследования, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в работе цели.

Например: «В процессе решения поставленных задач использовались следующие методы исследования: анализ научной и методической литературы, анализ документов, анкетный опрос, ко-

личественные и графические методы обработки социологической информации, описания и объяснения полученных результатов».

Основные источники получения информации. Во введении также дается характеристика основных источников получения информации (официальных, научных, литературных, библиографических).

Структура выпускной квалификационной работы. В конце вводной части желательно раскрыть структуру работы, т.е. дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

Например: «Структура выпускной квалификационной работы состоит из введения, трех глав, включающих шесть параграфов, заключения, библиографии и приложений».

Основная часть должна содержать данные, отражающие сущность проблемы, методику и основные результаты выполненного исследования:

– теоретический обзор – обобщение на базе анализа литературных источников по теме, обосновывающее выбор направления исследования, авторская позиция по теме и ее отдельным аспектам;

– методы решения задач, описание методик и техник исследования, их сравнительная оценка, разработка общей методики исследования;

– теоретические и (или) экспериментальные исследования, описание их характера и содержания;

– обобщение (выводы) и оценку результатов исследований, оценка полноты решения поставленных задач, оценку достоверности полученных результатов.

Основную часть выпускной квалификационной работы следует делить на главы. Главы основной части делятся на параграфы. Каждый параграф должен содержать законченную информацию.

Первая часть ВКР является теоретической. В ее начале желательно остановиться на ключевых понятиях, которые используются в исследовании, и дать их рабочие определения (ваши авторские или других авторов с обязательной ссылкой на первоисточник). Везде, где идет речь о литературных источниках, и приводятся мнения разных авторов, должны быть ссылки на источники и литературу (смотрите «Оформление библиографического аппарата»).

Вторая часть ВКР носит аналитический характер. В ней дается анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования. При этом студент не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития исследуемого объекта. При описании выбранных студентом методик и техник исследования всегда нужно делать ссылки на первоисточники – где и когда была предложена методика или техника, кем апробирована и адаптирована. Методы исследования зависят от конкретной отрасли науки. Далее автором формулируются выводы по проведенному исследованию, которые должны иметь практическую направленность по исследуемой проблеме.

Обязательной для выпускной квалификационной работы является логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

Заключение содержит краткое изложение выводов по теме работы. Заключение не должно носить характер сжатого пересказа всей работы, в нем должны быть изложены итоговые результаты (выводы). Эта часть исполняет роль концовки, обусловленной логикой проведенного исследования, которая носит форму синтеза накопленной в основной части работы. Этот синтез – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении.

Заключительная часть предполагает, как правило, также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные побочные результаты получены, какие встают новые научные задачи в связи с проведением исследования. В некоторых случаях возникает необходимость указать пути продолжения исследования темы, формы и методы ее дальнейшего изучения, а также конкретные задачи, которые будущим исследователям придется решать в первую очередь.

Библиография. Данный структурный элемент выпускной квалификационной работы должен содержать сведения об источниках (законах, различных документах, государственных стандартах, монографиях, учебниках и т.п.), использованных при подготовке дипломной работы. Количество использованных источников и литературы в выпускной квалификационной работе не менее 70.

Приложения. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной выпускной квалификационной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- материалы, дополняющие работу (анкета, программа исследования);
- расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- иллюстрации вспомогательного характера и др.

2.2. Требования к организации выполнения выпускных квалификационных работ

Тематика ВКР определяется выпускающими кафедрами и подлежит ежегодному обновлению, должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям общественной практики и формироваться с учетом предложений работодателей.

Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики ВКР, подав заявление на выпускающую кафедру. Тема утверждается приказом директора Филиала. Конфликты интересов студентов при выборе тематики разрешает заведующий выпускающей кафедры.

ВКР может быть выполнена на тему, предложенную организацией-работодателем, в соответствии со стандартом направления подготовки «Государственное и муниципальное управление». В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку с предложением определенной темы (направления) исследования

Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы стандарту направления подготовки.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по просьбе руководителя ВКР с последующим ее утверждением приказом директора Филиала.

Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет научный руководитель ВКР являющийся, как правило, преподавателем выпускающей кафедры.

Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) студентов, работы которых выполняются с нарушением графика или имеют существенные качественные недостатки.

Руководитель ВКР бакалавра, как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, иметь ученую степень и (или) ученое звание либо обладать практическим опытом работы по направлению темы ВКР.

Допускается привлечение к руководству ВКР на условиях совместительства или почасовой оплаты профессоров и доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее направлению, по которой выполняется ВКР и стаж практической деятельности в указанных сферах не менее 3 лет.

Руководители ВКР определяются выпускающими кафедрами.

Рецензирование ВКР. Выпускная квалификационная работа, допущенная к защите, направляется на рецензию. Цель рецензий – определить соответствие содержания работы названию темы, оценить логичность работы, оценить ВКР в целом. Рецензирование должно быть внешним. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью получения объективной оценки ВКР студента от специалистов, работающих по профилю данного направления подготовки или специальности в органах государственной власти и местного самоуправления, в организациях, учреждениях различных организационно-правовых форм, в высших учебных заведениях и научных организациях.

Внешняя рецензия оформляется на бланке организации и подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). При оформлении рецензии не на бланке организации, подпись должна быть заверена печатью органи-

зации. К внешней рецензии может быть приравнен отзыв организации, материалы которой были использованы при выполнении выпускной ВКР.

Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования.

Кроме официальной внутренней внешней рецензии на ВКР могут быть представлены и дополнительные неофициальные рецензии.

Рецензент (официальный и неофициальный), работающий вне Филиала, заверяет свою личную подпись на рецензии в установленном порядке.

Рецензент должен дать квалифицированный анализ основных положений работы. В рецензии отмечается актуальность темы, самостоятельность подходов к ее раскрытию, наличие авторской точки зрения, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности выводов и рекомендаций, практическая значимость полученных результатов. Наряду с положительными сторонами отмечаются и недостатки, выявляются фактические ошибки, степень несоответствия содержания работы и заявленной темы и т.п. В заключении рецензии рецензент высказывает рекомендации по оценке качества исполнения работы, которые учитываются при защите выпускной работы. Рецензент должен указать в заключении рецензии рекомендуется ли представленная работа к защите или нет. В случае, если ВКР рекомендуется к защите, в тексте рецензии должна быть указана рекомендуемая оценка – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Письменная рецензия официального рецензента должна быть представлена на кафедру не позднее, чем за 3 дня до даты официальной защиты ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения автора работы не позднее, чем за два-три дня до защиты с тем, чтобы он мог подготовить аргументированные ответы по существу предъявленных замечаний. Рецензия должна быть составлена в соответствии с требованиями Филиала.

2.3. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

Технические требования

Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4 (210x297). Выполнение работы обязательно осуществлять машинописным способом или с применением печатающих устройств ЭВМ на одной стороне листа белой бумаги через 1,5 интервала, шрифт 14 Times New Roman.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 20 мм, правое – не менее 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

При выполнении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения, линии, буквы, цифры и знаки должны быть четкими, одинаково черными по всему тексту.

Вписывать в отпечатанный текст работы отдельные слова, формулы, знаки допускается только черными чернилами или черной тушью, при этом плотность вписанного текста должна быть максимально приближена к плотности основного изображения.

Опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного изображения машинописным способом или от руки черными чернилами или черной тушью.

Заголовки структурных элементов работы (“Содержание”, “Введение”, “Заключение”, “Библиографии”) и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая (шрифт 14, жирный). От текста заголовки отделяются сверху и снизу интервалом.

Заголовки подразделов и пунктов следует начинать с абзацного отступа и печатать с прописной буквы вразрядку, не подчеркивая, без точки в конце.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Нумерация страниц работы

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не

проставляют.

Нумерация глав, пунктов и подпунктов

Главы, параграфы и подпункты (подпараграфы) следует нумеровать арабскими цифрами.

Главы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например: 1.; 2.; 3. и т.д.

Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа включает номер глав и порядковый номер параграфа, разделение точкой, например 1.1.; 1.2.; 1.3. и т.д.

Номер подпункта включает номер главы, параграфа и порядковый номер подпункта, разделенные точкой, например, 1.1.1.; 1.1.2.; 1.1.3. и т.д.

Если глава или параграф имеет только один параграф или подпункт, то нумеровать параграф (подпункт) не следует.

Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, графики, диаграммы и др.) можно располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, так и в конце его. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Графический материал основной части текста следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если в тексте только один рисунок, то он обозначается «Рисунок 1». Допускается в текстах большого объема нумерацию осуществлять по разделам этого текста. Тогда номер рисунка будет состоять из номера раздела и номера рисунка в разделе, разделенных точкой. Например – Рисунок 1.1. Слово «рисунок» и его наименование располагают снизу рисунка посередине строки.

Иллюстрации в приложениях обозначают арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например – Рисунок А2.

Если иллюстрации имеют наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст), то слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1. Структура внешней среды организации.

При ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 3...».

Таблицы

Таблицы применяют для большей наглядности результатов расчета, анализа и удобства сравнения различных показателей. Название таблицы должно быть кратким и точным. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через интервал. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Таблицы основной части текста нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией. (Пример: Таблица 5. Характеристика основных стилей руководства).

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы.

Заголовки граф и строки таблиц следует писать с прописной буквы, подзаголовки граф со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение.

Примечания

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца и не подчеркивать.

Примечания приводят в документах, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Примечания не должны содержать требований.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Пример

Примечание _____

Несколько примечаний нумеруются по порядку арабскими цифрами.

Пример

Примечания

1 _____

2 _____

3 _____

Формулы и уравнения

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в тексте следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всего отчета арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример $A=a:b$, (1)

$B=c:e$. (2)

Одну формулу обозначают – (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В. 1).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример – ... в формуле (1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

Порядок изложения в тексте математических уравнений такой же, как и формул.

В тексте допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами.

Сокращения.

Не допускается сокращение слов или словосочетаний, если возможно различное понимание текста. В случае если работа предполагает большой объем сокращений и условных обозначений, в текст следует ввести структурный элемент «Обозначения и сокращения» (перед «Введением»).

Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в данной работе. Запись обозначений и сокращений проводят в порядке приведения их в тексте с необходимой расшифровкой и пояснениями.

Приложения.

Приложения следует оформлять как продолжение работы на ее последующих страницах, располагая приложения в порядке появления на них ссылок в тексте работы. Приложения обозначают римскими или арабскими цифрами, начиная с «I» или с «1». После слова «Приложение» следует буква или арабская цифра, обозначающая его последовательность.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения, затем по центру следует располагать

тематический заголовок, который записывается с прописной буквы отдельной строкой.

В тексте должны быть даны ссылки на все приложения.

В приложения в основном выносятся следующие материалы:

- большой по объему текстовой или наглядный экспериментальный материал;
- таблицы с первичными экспериментальными данными;
- протоколы экспериментов, дневники наблюдений и т.п.

Текст ВКР должен быть переплетен.

Оформление ссылок на использованные источники и литературу

Библиографические ссылки являются составной частью справочного аппарата документа и служат источником библиографической информации о документах – объектах ссылки.

В работе необходимо использовать так называемые постраничные сноски: в тексте, после фамилии упоминаемого автора или после цитируемого текста в автоматическом режиме проставляется сноска.

Образцы оформления сносок содержатся в Приложении 4.

Библиография

Библиография составляет одну из существенных частей научной работы, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора, и потому позволяющий судить о степени фундаментальности проведенного исследования.

Библиографию следует начинать с нормативных правовых актов, использованных автором в работе, с обязательным указанием их названия, статуса, даты принятия, номера, последней редакции, источника официального опубликования. Нормативные правовые акты располагаются с соблюдением правил о юридической силе актов и хронологии.

Способ расположения материала в списке литературы – алфавитный. Алфавитный способ – размещение по строгому алфавиту фамилий авторов и заглавий произведений, если автор не указан. Не следует в одном списке смешивать разные алфавиты. Иностранные источники обычно размещают по алфавиту после перечня всех материалов.

Образцы оформления библиографии содержатся в Приложении 3.

Язык и стиль научной работы

Поскольку исследование является квалификационной работой, ее языку и стилю следует уделять серьезное внимание. Именно языково-стилистическая культура лучше всего позволяет судить об общей культуре ее автора.

Для научного текста характерна смысловая законченность, целостность и связность. Важнейшим средством выражения логических связей являются специальные функционально-синтаксические средства связи, указывающие на последовательность развития мысли (*вначале; прежде всего; затем; во-первых; во-вторых; значит; итак и др.*), противоречивые отношения (*однако; между тем; в то время как; тем не менее*), причинно-следственные отношения (*следовательно; поэтому; благодаря этому; сообразно с этим; вследствие этого; кроме того; к тому же*), переход от одной мысли к другой (*прежде чем перейти к..., обратимся к..., рассмотрим, остановимся на..., рассмотрим, перейдет к..., необходимо остановиться на..., необходимо рассмотреть*), итог, вывод (*итак; таким образом; значит; в заключение отметим; все сказанное позволяет сделать вывод; подведя итог; следует сказать...*).

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (*данные; этот; такой; названные; указанные и др.*).

Благодаря специальным терминам достигается возможность в краткой и экономной форме давать развернутые определения и характеристики научных фактов, понятий, процессов, явлений.

Следует твердо помнить, что научный термин не просто слово, а выражение сущности данного явления. Следовательно, нужно с большим вниманием выбирать научные термины и определения. Нельзя произвольно смешивать в одном тексте различную терминологию, помня, что каждая наука имеет свою, присущую только ей, терминологическую систему.

Текст ВКР признан, с одной стороны, выражает логические связи между частями высказывания (*такие, например, устойчивые сочетания, как «привести результаты», «как показал анализ», «на основании полученных данных», «резюмируя сказанное», «отсюда следует,*

что» и т.п.), с другой стороны, обозначает определенные понятия, являясь, по сути дела, терминами (такие, например, фразеологические обороты и сложные термины, как «государственное право» и т.п.).

Следует учитывать *грамматические особенности научной речи*, существенно влияющие на языково-стилистическое оформление текста научного исследования. С точки зрения морфологии следует отметить в ней наличие большого количества существительных с абстрактным значением, а также отглагольных существительных (исследование, рассмотрение, изучение и т.п.).

Для образования превосходной степени чаще всего используются слова «наиболее», «наименее». Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой «по» (например, «повыше», «побыстрее»).

Отдельные прилагательные употребляются в роли местоимений. Так, прилагательное «следующие» заменяет местоимение «такие» и везде подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков.

Глагол и глагольные формы в тексте научных работ несут особую информационную нагрузку. Авторы обычно пишут «рассматриваемая проблема», а не «рассмотренная проблема». Эти глагольные формы служат для выражения постоянного свойства предмета (в научных законах, закономерностях, установленных ранее или в процессе данного исследования), они употребляются также при описании хода исследования, доказательства в описании устройства приборов и машин.

У письменной научной речи имеются *стилистические особенности*. Объективность изложения – основная стилевая черта такой речи, которая вытекает из специфики научного познания, стремящегося установить научную истину. Отсюда наличие в тексте научных работ вводных слов и словосочетаний, указывающих на степень достоверности сообщения. Благодаря таким словам тот или иной факт можно представить как вполне достоверный (*конечно, разумеется, действительно*), как предполагаемый (*видимо, надо полагать*), как возможный (*возможно, вероятно*).

Обязательным условием объективности изложения материала является также указание на то, каков источник сообщения, кем высказана та или иная мысль, кому конкретно принадлежит то или иное выражение. В тексте это условие можно реализовать, используя специальные вводные слова и словосочетания (*по сообщению; по сведениям; по мнению; по данным; по нашему мнению и др.*).

Стиль письменной научной речи – это безличный монолог. Поэтому изложение обычно ведется от третьего лица, так как внимание сосредоточено на содержании и логической последовательности сообщения, а не на субъекте.

Часто авторы научных работ стараются прибегать к конструкциям, исключая употребление этого местоимения «мы» (например, «*Вначале производят отбор образцов для анализа, а затем устанавливают их соответствие по размерам тиглей...*»). Употребляется также форма изложения от третьего лица (например, «*автор полагает...*»). Аналогичную функцию выполняют предложения со страдательным залогом (например, «*Разработан комплексный подход к исследованию...*»).

Качествами, определяющими культуру научной речи, являются точность, ясность и краткость. Смысловая точность – одно из главных условий, обеспечивающих научную и практическую ценность заключенной в тексте работы информации. Действительно, неправильно выбранное слово может существенно исказить смысл написанного, дать возможность двоякого толкования той или иной фразы, придать всему тексту нежелательную тональность.

Необходимое качество научной речи – ее *ясность*. Ясность – это умение писать доступно и доходчиво.

Краткость – третье качество научной речи, определяющее ее структуру. Реализация краткости означает умение избежать повторов, излишней детализации. Каждое выражение цели, как можно точнее и короче донести суть дела.

Неправильное или параллельное употребление иноязычной лексики ведет к ненужным повторениям, например: «форсировать строительство ускоренными темпами» («форсировать» и означает «вести ускоренными темпами»); «потерпеть полное фиаско» («фиаско» и есть «полное

поражение»). Разновидность многословия – повторение того же самого другими словами, например: «в августе *месяце*», «*схематический* план», пять человек шахтеров», «семь *штук* трансформаторов» и т.п.

2.4. Перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Эффективность механизма управления (на примере субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления).
2. Особенности осуществления административной реформы в субъектах Российской Федерации (на конкретном примере).
3. Административный менеджмент как современная модель государственного управления.
4. Реформы системы государственной службы: содержание и основные этапы.
5. Сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта организации управления государственной службой.
6. Муниципальная служба в субъекте РФ: особенности организации.
7. Оценка коррупционной составляющей в деятельности администрации государственного (муниципального) управления.
8. Административные методы в государственном (местном) управлении.
9. Современные методы стратегического анализа и практика их применения в государственном (местном) управлении.
10. Институты и механизмы управления государственной (муниципальной) собственностью.
11. Устойчивое развитие города (муниципального образования): критерии устойчивости и практика их применения.
12. Эффективность управленческих решений органов МСУ.
13. Эффективность использования организационных ресурсов муниципального образования.
14. Механизм управления органов государственной власти в депрессивных регионах (на примере субъекта Российской Федерации).
15. Качество жизни населения и охрана окружающей среды (на примере субъекта Российской Федерации).
16. Механизм управления государственной экологической политикой.
17. Роль аналитической службы в аппарате государственного (местного) управления: оценка результативности или эффективности.
18. Роль социологического исследования в деятельности органов государственной (муниципального) управления.
19. Роль стратегического планирования в государственном (местном) управлении: оценка результативности или эффективности.
20. Оценка деятельности института государственного контроля.
21. Оценка деятельности института государственного надзора.
22. Управление социальным развитием региона (на конкретном примере).
23. Социальные аспекты эффективности местного самоуправления.
24. Критерии и методы оценки эффективности аппарата государственного (местного) управления.
25. Роль органов государственной (местной) власти в формировании эффективного механизма управления: оценка результативности.
26. Результативность внедрения оптимизационных моделей организационных структур муниципальных органов управления.
27. Эффективность организации делопроизводства в государственном (местном, региональном) учреждении.
28. Результативность организационно-правовых взаимоотношений органов законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
29. Роль средств массовой информации в государственном управлении: оценка результативности.
30. Механизм государственного управления в условиях чрезвычайного положения.

31. Роль информационного обеспечения в государственном управлении (на примере субъекта Российской Федерации): оценка результативности или эффективности.
32. Административные реформы: методы и практика их проведения в России.
33. Управленческие нововведения и организация их внедрения на государственном и региональном управлении.
34. Эффективность управления развитием инфраструктуры в (городе, поселении): проблемы, возможности и направления.
35. Эффективность управления закупками продукции для муниципальных нужд.
36. Результативность использования целевых программ как инструментов государственной экономической политики в странах Запада (в целом или по отдельным странам).
37. Федеральные (региональные) целевые программы в РФ: цели, механизмы разработки, финансирования и эффективность реализации (в целом или по отдельным программам).
38. Результативность реализации национальных проектов в современной России.
39. Методы оценки эффективности использования инвестиционного потенциала страны или региона.
40. Транспортная система региона и качество жизни населения.
41. Результаты бюджетного реформирования в регионах страны.
42. Роль бюджетирования в территориальном экономическом
43. управлении: оценка результативности или эффективности.
44. Роль программирования в системе бюджетирования, ориентированного на результат: оценка результативности или эффективности.
45. Обоснование и механизм разработки стратегии социально-экономического развития региона (в общем или на примере конкретного региона).
46. Роль государственно-частного партнерства (ГЧП) в социально-экономическом развитии регион.
47. Роль публично-частного партнерства (ПЧП) в социально-экономическом развитии муниципального образования.
48. Совершенствование практики распределения расходов и доходов между бюджетами разных уровней.
49. Управление финансовым потенциалом территории.
50. Механизмы трансфертов в системе бюджетного федерализма.
51. Управление доходами от использования природных ресурсов территории.
52. Результативность реализации региональных целевых программ.
53. Неналоговые источники социально-экономического развития территории.
54. Международная и российская практика разработки методических подходов к оценке развития территорий.
55. Механизм управления социально-экономическим развитием территории.
56. Зарубежный опыт оценки уровня развития территории и возможность его использования в российских условиях.
57. Обеспечение устойчивого социально-экономического развития территории.
58. Совершенствование информационно-аналитического обеспечения системы государственного и муниципального управления.
59. Распределение функций муниципального управления между органами местного самоуправления.
60. Совершенствование управления рекреационной сферой региона.
61. Эффективность управления социальными инновациями в органах власти.
62. Современные подходы к оценке эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.
63. Совершенствование финансового планирования в бюджетной организации.
64. Управление системой оценки эффективности деятельности муниципальных служащих.
65. Совершенствование механизма поддержки малого предпринимательства.
66. Административная реформа и совершенствование системы государственного управления.

67. Повышение эффективности государственного и муниципального управления: критерии и индикаторы.
68. Инновационные подходы к управлению развитием территории.
69. Региональные проблемы формирования рынка труда и занятости населения.
70. Совершенствование управления региональной политикой в сфере высшего образования.
71. Реформирование региональной системы управления (образованием, здравоохранением, культурой и т.д.) в муниципальном образовании.
72. Совершенствование системы управления транспортной инфраструктурой территории.
73. Оценка квалификационных требований персонала в государственных и муниципальных органах власти и управления.
74. Эффективность деятельности органов власти по приватизации государственной и муниципальной собственности.
75. Роль местного бюджета в социально-экономическом развитии территории.
76. Эффективность реализации механизма природопользования и охраны окружающей среды на региональном уровне.
77. Влияние административной реформы на развитие муниципального управления.
78. Совершенствование территориального маркетинга в муниципальном управлении.
79. Совершенствование системы социально-экономического мониторинга развития территории.
80. Пути преодоления бюджетного дефицита в муниципальных образованиях.
81. Модернизация бюджетного планирования в государственных и муниципальных учреждениях.
82. Совершенствование методики оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.
83. Влияние региональных бюджетов на бюджетную систему Российской Федерации.
84. Роль местных бюджетных ресурсов в бюджете субъекта Российской Федерации.
85. Повышение эффективности взаимодействия органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления.
86. Повышение эффективности управления государственными и муниципальными закупками.
87. Эффективность управления дошкольным образованием в муниципальных образованиях.
88. Оценка результативности использования регионального и муниципального бюджетов.
89. Результативность реализации национальных проектов на территории.
90. Прогнозирование развития социально-экономического потенциала территории.
91. Оценка эффективности исполнения регионального бюджета органами Федерального Казначейства.
92. Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных предприятий.
93. Оценка качества и уровня жизни населения в регионе.
94. Совершенствование управления демографическими процессами региона.
95. Основные направления региональной жилищной политики.
96. Совершенствование управления земельными ресурсами и эффективность землепользования.
97. Направления совершенствования организационной структуры органов исполнительной власти в условиях реформирования государственного управления.
98. Эффективность использования Интернет-ресурсов в государственном муниципальном управлении.
99. Совершенствование технологий социологического обеспечения муниципального управления.
100. Совершенствование управления государственными и муниципальными услугами.
101. Повышение эффективности управления инвестиционными ресурсами территории.
102. Совершенствование деятельности органов государственного и муниципального управления по формированию и реализации молодежной политики.
103. Оценка эффективности проведения антикоррупционной политики региона.

104. Оценка бюджетной обеспеченности муниципального образования.
105. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.
106. Роль контрольных органов власти в финансово-бюджетной сфере региона.
107. Роль органов государственной власти в разработке и реализации государственной семейной политики в регионе.
108. Оценка эффективности управления социальной сферой в регионе.
109. Совершенствование системы управления организацией розничных рынков на территории муниципальных образований.
110. Оценка эффективности управления межмуниципальной интеграцией в субъекте РФ.
111. Оценка эффективности управления муниципальным учреждением образования.
112. Оценка эффективности управления муниципальным учреждением здравоохранения.
113. Экономическое обоснование перехода муниципальным учреждений на автономное управление.
114. Повышение эффективности управления инфраструктурным обеспечением муниципальных образований.
115. Инновационные подходы к управлению ресурсным потенциалом территории.
116. Совершенствование системы управления экономикой территории.
117. Управление процессом внедрения международных стандартов качества государственного и муниципального управления.
118. Результативность реализации полномочий органов местного самоуправления по распоряжению земельными участками в муниципальных образованиях.
119. Пути преодоления бюджетного дефицита в муниципальных образованиях.
120. Совершенствование системы организации архивного дела в муниципальных образованиях.
121. Управление процессом формирования некоммерческих организаций на территории.
122. Разработка курортно-рекреационного паспорта муниципального образования.
123. Разработка муниципальной целевой программы развития курортно-рекреационной сферы как способ решения социально-экономических проблем развития муниципального образования.
124. Неналоговые источники территориального развития.
125. Оценка конкурентного потенциала региона.
126. Инновации в подготовке кадров для государственных и муниципальных органов.
127. Качество управления развитием территории.
128. Разработка концепции антикризисного управления, мониторинга и аудита муниципального образования.
129. Функции социальных технологий в системе управления развитием города.
130. Образовательные технологии как инструмент формирования антикоррупционного сознания молодежи.
131. Проблема коррупции и развитие муниципальных образований.
132. Анализ состояния и предложения по развитию транспортной инфраструктуры муниципального образования (на примере).
133. Взаимоотношения муниципальных и региональных органов управления (на конкретном примере).
134. Взаимоотношения федеральных и региональных органов управления.
135. Виды и особенности юридической ответственности в системе государственной службы (на примере).
136. Влияние демографического статуса политических лидеров на эффективность государственного и муниципального управления (на примере).
137. Выравнивание доступа граждан к основным бюджетным услугам и социальным гарантиям (на примере).
138. Государственная защита прав и интересов несовершеннолетних (на примере).
139. Государственная и муниципальная политика по развитию инновационного человеческого капитала в малом российском городе (на примере).

140. Государственная поддержка семьи в условиях трансформации российского общества (на примере).
141. Государственная политика в сфере семьи и брака.
142. Государственная политика охраны здоровья населения: состояние и проблемы (на примере)
143. Государственная политика по сглаживанию различий субъектов РФ по уровню демографического неблагополучия (на примере региона).
144. Государственное воздействие на человеческий капитал как основа стратегического развития региональной экономики (на примере).
145. Государственное регулирование деятельности садоводческих товариществ (на примере).
146. Государственное регулирование инвестиций и структурная политика (на примере субъекта федерации).
147. Государственное регулирование охраны труда (на примере).
148. Государственное регулирование положения иностранной рабочей силы (на примере).
149. Государственное регулирование природопользования.
150. Защита интересов государства в делах о несостоятельности (банкротстве).
151. Государственное регулирование оказания государственных и муниципальных услуг.
152. Государственное регулирование сферы научных исследований.
153. Государственное регулирование территориального развития.
154. Государственное регулирование труда несовершеннолетних (на примере).
155. Государственное управление лесами в рамках природоохранной политики (на примере).
156. Государственные гарантии прав местного самоуправления.
157. Государственные национальные проекты и их реализация в рамках региона.
158. Государственный контроль в области обращения с отходами производства и потребления (на примере).
159. Государственный контроль и надзор в сфере ЖКХ.
160. Муниципальные выборы как обязательная форма осуществления населением МСУ.
161. Оценка состояния и разработка мероприятий по обеспечению экономической безопасности региона.

Студент вправе выбрать иную тему, соответствующую направлению подготовки, согласовав ее с научным руководителем.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

За месяц до защиты студенты проходят предварительную защиту работы, на которой они должны отчитаться о проделанной работе по подготовке ВКР и сообщить о степени ее готовности. По итогам предзащиты кафедрой принимается решение о допуске/не допуске студента к защите.

Выпускник защищает ВКР Государственной экзаменационной комиссии (далее – Комиссия) по направлению подготовки.

Защита ВКР проводится в соответствии с графиком государственной итоговой аттестации и по расписанию, утверждаемому в Институте – директором или заместителем директора.

Подготовленная и переплетенная ВКР (в 1 экземпляре) представляется студентом на выпускающую кафедру, как правило, не менее чем за две недели до дня ее защиты по расписанию.

ВКР вместе с результатами предварительной защиты, отзывом руководителя и официальными рецензиями должна быть сдана выпускающей кафедрой секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее 12 часов рабочего дня, предшествующего дню защиты работы по расписанию.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР и (или) официального рецензента, не влияет на допуск ВКР к защите. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет Комиссия.

Автор ВКР имеет право ознакомиться с официальными рецензиями и отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии (за исключением защиты работ по закрытой тематике) с участием не менее двух третей ее состава.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение официальных рецензий;
- оглашение отзыва руководителя.

Доклад является ключевым элементом защиты. Для сообщения по содержанию ВКР студенту отводится, как правило, не более 10 минут.

Выступление, как правило, построено на основе заранее подготовленного полного текста выступления, допускается использование презентации, содержание которой обсуждено с научным руководителем.

В структурном соотношении выступление можно разделить на две части. Первая часть в сокращенном виде отмечает актуальность избранной темы. Во второй части характеризуются результаты самостоятельного исследования. Автор представляет выводы и те практические рекомендации, которые содержатся в его работе.

При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

После оглашения официальных отзывов и рецензий студенту должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии (ях).

Вопросы членов Комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать студенту вопросы по теме защищаемой работы.

Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

3.2. Оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы

После завершения защиты последнего студента под руководством Председателя Государственной экзаменационной комиссии проводится обсуждение и выставление оценок. По каждому студенту решение о выставленной оценке принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Одновременно формулируется общая

оценка уровня теоретических и практических знаний студентов, выделяются наиболее грамотные компетентные ответы студентов. Оценки по каждому студенту заносятся в протоколы и зачетные книжки, комиссия подписывает эти документы.

Оценка выпускной квалификационной работы осуществляется Государственной экзаменационной комиссией по следующей шкале.

Оценка «отлично» выставляется выпускнику, если работа выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 5 лет с применением статистических, экономико-математических и иных методов анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью. Результаты исследования апробированы в выступлениях на конференциях или опубликованы, или подтверждены справкой (актом) о внедрении. Руководителем работа оценена без замечаний, допускаются реплики, носящие дискуссионный характер. Рецензент оценил работу на «отлично». В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть работы.

Оценка «хорошо» выставляется выпускнику, если работа выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного и (или) зарубежного опыта с определением собственной позиции. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 5 лет с применением методов сравнения процессов в динамике и другими объектами (со средними российскими показателями и т.п.). Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. Руководителем работа оценена с замечаниями, не носящими существенного характера. Рецензент оценил работу на «хорошо» или «отлично». В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть работы. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу.

Оценка «удовлетворительно» выставляется выпускнику, если работа выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части работы объект исследован менее чем за 5 лет с применением методов сравнения процессов в динамике. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы. Руководителем работа оценена в целом положительно. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Автор продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, который нарушил календарный план разработки выпускной квалификационной работы, выполненной на актуальную тему, которая раскрыта не полностью, структура не совсем логична, (нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами). В аналитической части диссертации объект исследован менее чем за 3 года методом сравнения в динамике. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации общего характера, которые недостаточно аргументированы. Допущены неточности при изложении материала, достоверность выводов не доказана. Допущены существенные нарушения требований к оформлению работы. Результаты исследования не апробированы. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.

Все студенты, защитившие ВКР, приглашаются в аудиторию, где работает Государственная экзаменационная комиссия. Председатель комиссии подводит итоги защиты ВКР и сообщает, что

в результате обсуждения и совещания оценки выставлены и оглашает их студентам. Отмечает лучших студентов, высказывает общие замечания. Обращается к студентам, есть ли у них какие либо вопросы к комиссии.

После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с официальными рецензиями и отзывом руководителя на выпускающую кафедру. Сроки и условия хранения ВКР определяются согласно номенклатуре дел кафедры.

Итоги защиты ВКР ежегодно обсуждаются на заседаниях выпускающих кафедр и Ученого совета Института. С учетом отчетов председателей комиссий по защитах предлагаются меры по совершенствованию организационной и методической работы, связанной с их выполнением.

4. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

1. Нормативные правовые акты

1. Конституция РФ: Принята всеобщим голосованием 12.12.1993 г. // СЗ РФ. – 2009. – № 4. – Ст. 445.
2. Европейская хартия местного самоуправления: принята в г. Страсбурге 15.10.1985 г. // СЗ РФ. – 1998. – № 36. – Ст. 4466.
3. О Правительстве РФ: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 г. № 2-ФКЗ // СЗ РФ. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
5. Бюджетный кодекс РФ: Федеральный закон от 31.07.1997 г. № 145-ФЗ // СЗ РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3823.
6. Налоговый кодекс РФ: Часть первая: Федеральный закон от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3824.
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
8. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
9. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ // СЗ РФ. – 2001. – № 44. – Ст. 4147.
10. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ: Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ // СЗ РФ. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
11. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 2010. – № 31. – Ст. 4179.
12. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ // СЗ РФ. – 2006. – № 19. – Ст. 2060.
13. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон от 10.07.2002 г. № 86-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 28. – Ст. 2790.
14. О концессионных соглашениях: Федеральный закон от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ // СЗ РФ. – 2005. – № 30 (ч. II). – Ст. 3126.
15. Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг: Федеральный закон от 29.07.1998 г. № 136-ФЗ // СЗ РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3814.
16. О Счетной палате Российской Федерации: Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 41-ФЗ // СЗ РФ. – 2013. – № 14. – Ст. 1649.
17. Об аудиторской деятельности: Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ // СЗ РФ. – 2009. – № 1. – Ст. 15.
18. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации // Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ // СЗ РФ. – 2006. – № 19. Ст. 2060.

2. Литература

1. Балтина А.М. Финансовый менеджмент в секторе государственного управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Балтина. Электрон. текстовые данные. Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78920.html>.
2. Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс]/ Валеева Е.О. Электрон. текстовые данные. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31935>.
3. Гражданское право. Том 1 [Электронный ресурс]: учебник/ С.С. Алексеев [и др.]. Электрон. текстовые данные. М.: Статут, 2017. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66007.html>.
4. Гребенникова А.А. Местное самоуправление [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.А. Гребенникова, И.В. Лагун, М.М. Мокеев. Электрон. текстовые данные. Саратов: Вузовское образование, 2018. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76451.html>.
5. Дахов И.Г. Противодействие коррупции в системе управления народным хозяйством

[Электронный ресурс]: монография/ Дахов И.Г., Семенова А.А. Электрон. текстовые данные. – М.: Русайнс, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48948>.

6. Делятицкая А.В. Экономика общественного сектора [Электронный ресурс] : конспект лекций. Электрон. текстовые данные. М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78314.html>.

7. Дмитриева И.Е. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов экономических вузов/ Дмитриева И.Е., Биндасова Н.А. Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49905>.

8. Иванова З.И. Социологические методы для устойчивого развития города [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлениям подготовки 07.03.01 Архитектура, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 38.03.02 Менеджмент, 07.03.04 Градостроительство, и студентов магистратуры направления подготовки 07.04.01 Архитектура. Электрон. текстовые данные. М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48041>.

9. Иванова М.А. Органы местного самоуправления [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Иванова. Электрон. текстовые данные. Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78802.html>.

10. Ким С.А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. Электрон. текстовые данные. М.: Дашков и К, 2016. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60624.html>.

11. Кирпичев А.Е. Предпринимательские обязательства в публичном секторе экономики [Электронный ресурс] : монография. Электрон. текстовые данные. М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74173.html>.

12. Комментарий к Федеральному закону от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» [Электронный ресурс]/ Ю.В. Хлистун [и др.]. Электрон. текстовые данные. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49148>.

13. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [Электронный ресурс] / С.Ю. Наумов [и др.]. 4-е изд. Электрон. текстовые данные. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73983.html>.

14. Коробко В.И. Охрана труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономика и управление на предприятии», «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление». – Электрон. текстовые данные. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52628>.

15. Круталевич М.Г. Формирование управленческих решений на муниципальном уровне управления [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. – Электрон. текстовые данные. Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54175>.

16. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / И.В. Мухачев [и др.]. Электрон. текстовые данные. М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74893.html>.

17. Микрюков В.А. Введение в гражданское право [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ В.А. Микрюков, Г.А. Микрюкова. Электрон. текстовые данные. М.: Статут, 2016. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58240.html>.

18. Мухаев Р.Т. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» (080504)/ Мухаев Р.Т. Электрон. текстовые данные. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52478>.

19. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Мухаев Р.Т. Электрон. текстовые данные. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52058>.

20. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник / Мухаев Р.Т. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12856>.
21. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций. Электрон. текстовые данные. М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46480.html>.
22. Осипова И.Н. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов. Правовые и организационные основы [Электронный ресурс. Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44601>.
23. Основы экономики муниципального сектора [Электронный ресурс] : учебник / В.И. Голованов [и др.]. Электрон. текстовые данные. : Научный консультант, 2017. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75137.html>.
24. Пикулькин А.В. Система государственного управления (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление». – Электрон. текстовые данные. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52520>.
25. Пиньковецкая Ю.С. Государственное регулирование и поддержка развития предпринимательства [Электронный ресурс]: учебное пособие. Электрон. текстовые данные. – М.: Русайнс, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48880>.
26. Писарев А.Н. Актуальные проблемы конституционного права Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.Н. Писарев. Электрон. текстовые данные. М.: Российский государственный университет правосудия, 2016. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49597.html>.
27. Порядина В.Л. Основы научных исследований в управлении социально-экономическими системами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Л. Порядина, С.А. Баркалов, Т.Г. Лихачева. Электрон. текстовые данные. Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55054.html>.
28. Порядина В.Л. Основы научных исследований в управлении социально-экономическими системами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Порядина В.Л., Баркалов С.А., Лихачева Т.Г. Электрон. текстовые данные. Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55054>.
29. Романько И.Е. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие. Электрон. текстовые данные. Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62876.html>.
30. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Г.И. Рузавин. Электрон. текстовые данные. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52507.html>.
31. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление». Электрон. текстовые данные. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52613>.
32. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов. Электрон. текстовые данные. М.: Аспект Пресс, 2014. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21066>.
33. Степочкина Е.А. Планирование и прогнозирование в условиях рынка [Электронный ресурс]: учебное пособие. Электрон. текстовые данные. Саратов: Вузовское образование, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29290>.
34. Стёпочкина Е.А. Хозяйственная организация и моделирование ее динамики [Электронный ресурс]: монография/ Стёпочкина Е.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2015. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29289>.
35. Удовлетворенность граждан качеством административных государственных и муниципальных услуг. Часть 2 [Электронный ресурс]: результаты мониторинга 2014 года. Приложения/

В.Н. Южаков [и др.]. Электрон. текстовые данные. М.: Дело, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51117>.

36. Экономика муниципального сектора [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление»/ А.В. Пикулькин [и др.]. Электрон. текстовые данные. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52595>.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1. <http://www.gov.ru>. – Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
2. <http://www.government.gov.ru>. – Официальный сайт Правительства Российской Федерации.
3. <http://www.cbr.ru> – Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации.
4. <http://www.ach.gov.ru> – Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.
5. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
6. <http://www.nalog.ru> – Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации.
7. <http://www.rosfinnadzor.ru> – Официальный сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора Российской Федерации.
8. <http://www.roskazna.ru> – Официальный сайт Федерального казначейства Российской Федерации.
9. <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт СПС «КонсультантПлюс».
10. <http://www.garant.ru> – Официальный сайт СПС «Гарант».
11. <http://www.gov.ru> – Сайт органов государственной власти.
12. <http://www.nalog.ru/> – официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ
13. <http://www.r38.nalog.ru/> – официальный сайт Управления ФНС России по Иркутской области
14. <http://www.nalog.ru/> – Федеральная налоговая служба

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.
Образец титульного листа

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕРОССИЙСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮСТИЦИИ (РПА Минюста России)»

ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ВГУЮ (РПА Минюста России)

Кафедра государственно-муниципального управления
и предпринимательского права

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
БАКАЛАВРА**

ОЦЕНКА КОНКУРЕНТНОГО ПОТЕНЦИАЛА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Выполнил студент
группы
направления подготовки
«Государственное и муниципальное
управление»
ФИО (полностью)

(подпись)

« ____ » _____ 201_ г.

Научный руководитель
должность, степень, звание
ФИО (полностью)

(подпись)

« ____ » _____ 201_ г.

Заведующий кафедрой
государственно-муниципального
управления и предпринимательского
права, кандидат юридических наук
Т.И. Афанасьева

(подпись)

« ____ » _____ 201_ г.

Иркутск, 20__

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИССЛЕДОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ	
1.1. Организационная культура: понятие и концепции	6
1.2. Структурно-функциональный анализ организационной культуры	13
1.3. Типологии организационных культур	23
ГЛАВА 2. ИССЛЕДОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	
2.1. Исследовательский проект «Организационная культура образовательного учреждения высшего образования как фактор модернизации формирования человеческих ресурсов»	29
2.2. Опыт сравнительного исследования субкультур руководителей и педагогов образовательных учреждений высшего образования г. Иркутска	38
2.3. Технология модернизации организационной культуры	47
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	57
БИБЛИОГРАФИЯ	60
ПРИЛОЖЕНИЯ	65

БИБЛИОГРАФИЯ

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (в ред. ФКЗ от 30 декабря 2008 г. №7-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 2009. – № 4. – Ст. 445.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая : федер. закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. ФЗ от 2 ноября 2013 г. № 302-ФЗ) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

3. О свободе совести и о религиозных объединениях : федер. закон от 26 сентября 1997 г. №125-ФЗ // Российская газета. – 1997. – № 190.

4. О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд : федер. закон от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 30 (ч. 1). – Ст. 3105.

5. О программе «Становление частного права в России» : указ Президента РФ от 10 июля 1994 г. № 1473 // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 11. – Ст. 1191.

Международные акты

6. О гражданских и политических правах : международный пакт от 16 декабря 1966 г. // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1994. – № 12.

7. Об экономических, социальных и культурных правах : международный пакт от 16 декабря 1966 г. // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1994. – № 12.

8. Конвенция о защите прав и основных свобод от 4 ноября 1950 г. // Собрание законодательства. – 2001. – № 2. – Ст. 163.

Акты органов судебной власти

9. Обзор судебной практики по гражданским делам, связанным с разрешением споров об исполнении кредитных обязательств // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2013. – № 9.

10. Определение Костромского областного суда от 19 сентября 2011 г. по делу №33-1472 (документ опубликован не был) [Электронный ресурс] // Доступ из Справочно-правовой системы «Консультант Плюс: ВерсияПроф».

11. Постановление Третьего арбитражного апелляционного суда от 13 февраля 2013 г. по делу № А74-4669/2012 (документ опубликован не был) [Электронный ресурс] // Доступ из СПС «Консультант Плюс: ВерсияПроф».

Монографии и учебники

12. Белов В.А. Гражданское право. Т. I. Общая часть. Введение в гражданское право : учебник. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 521 с.

13. Малько А.В. Сравнительное правоведение / А.В. Малько, А.Ю. Саломатин. – М.: Норма : ИНФРА-М, 2010. – 352 с.

14. Российское гражданское право : учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / отв. ред. Е.А. Суханов. – М.: Статут, 2013. – 958 с.

Диссертации и авторефераты диссертаций

15. Ершов Ю.Л. Принцип свободы договора и его реализация в гражданском праве Российской Федерации : автореф. дис. ... канд. юрид. наук. – Екатеринбург, 2001. – 26 с.

16. Забоев К.И. Принцип свободы договора в российском гражданском праве : автореф. дис....канд. юрид. наук. – Екатеринбург, 2002. – 23 с.

17. Танага А.Н. Принцип свободы договора в гражданском праве России : дис. ... канд. юрид. наук. – М., 2001. – 226 с.

18. Щетинкина М.Ю. Реализация и ограничение действия принципа свободы договора : дис. ... канд. юрид. наук. – М., 2009. – 201 с.

Научные статьи и литература

19. Аринин А.Н. Права и свободы человека и эффективное развитие России // Общественные науки и современность. – 2002. – №1. – С. 68-79.

20. Арискина Ю.Э. «Свобода и собственность»: взгляды П.А. Строганова на крестьянский вопрос в России (1801-1805 гг.) // Вестник Московского университета. Серия 8 История. – 2012. – № 6. – С. 3-19.

21. Аросев Г. Свобода как догма // Новый мир. – 2012. – № 4. – С. 165-177.
22. Ахонина Ю.С. Некоторые аспекты эволюции представлений о свободе договора в России и Европе // Нотариус. – 2012. – № 4. – С. 35-37.
23. Вечные истины на вечной латыни. De verbo in verbum: Латинские изречения / сост. С.Б. Барсов. – М.: ЗАО Центрполиграф, 2004. – 448 с.
24. Богатых Е.А. Гражданское и торговое право : учеб. пособие. – М.: Юристъ, 2004. – 367 с.
25. Большая универсальная энциклопедия. В 20 томах. Т. 16. САФ-СРЕ – М.: АСТ: Астрель, 2010. – 797 с.
26. Димитриев М.А. Принцип свободы договора (комментарий к статье 421 Гражданского кодекса Российской Федерации) // Мировой судья. – 2011. – № 12. – С. 10-13.
27. Коршунов Н.М. Частное и публичное право: проблемы формирования основ современной теории конвергенции. – 2010. – № 5. – С. 66-72.
28. Кузнецов А.П., Ковтун Н.Н. Плагиат – это не свобода научного творчества // Журнал «Черные дыры» в российском законодательстве. – 2005. – № 4. – С. 476-480.
29. Лунеев В.В. Свобода лучше, чем несвобода // Государство и право. – 2012. – № 9. – С. 13-21.
30. Лыков А.Ю. Свобода договора как механизм сговора при проведении торгов // Юрист. – 2011. – № 18. – С. 30-33.
31. Малько А.В., Храмов Д.В. Значение нетрадиционных источников частного права в урегулировании предпринимательства в современной России // Арбитражный и гражданский процесс. – 2010. – № 1. – С. 14-17.
32. Механик А. Свобода и справедливость // Эксперт. – 2011. – № 29 (763). – С. 68.
33. Нудненко Л.А. Решения Европейского суда по проблемам реализации свободы слова // Конституционное и муниципальное право. – 2013. – № 2. – С. 46-49.
34. Овдиенко Е.Б. Мера свободы договор в российском гражданском праве // «Черные дыры» в российском законодательстве. – 2005. – № 4. – С. 211-217.

35. Осакве К. Свобода договора в англо-американском праве: понятие, сущность и ограничения // Журнал российского права. – 2006. – № 7. – С. 84-93.
36. Поленина С.В. Права девочек в контексте норм Конституции Российской Федерации // Государство и право. – 2013. – № 8. – С. 27-34.
37. Рыженков А.Я. Равенство и иерархия в гражданском праве // Современное право. – 2012. – № 9. – С. 52-55.
38. Соломин С. Реализация принципа свободы договора в контексте заключения смешанного договора // Право и экономика. – 2011. – № 10. – С. 41-44.
39. Соломина Н. Реализация принципа свободы договора в контексте выбора договорной конструкции по критерию момента заключения договора // Право и экономика. – 2011. – № 10. – С. 45-48.
40. Ушакова Толковый словарь [Электронный ресурс] // Режим доступа : <http://dic.academic.ru/>. – Загл. с экрана.
41. Философский энциклопедический словарь [Электронный ресурс] // Режим доступа : <http://dic.academic.ru/>. – Загл. с экрана.
42. Чувальникова А.С. Миф юридической теории о частном и публичном праве // История государства и права. – 2012. – № 11. – С. 18-20.
43. Шевцов С.Г. Свобода и усмотрение в гражданском праве // Современное право. – 2012. – № 4. – С. 77-80.

Возможно объединение трех последних разделов в один под названием «Специальная литература». Нумерацию разделов можно делать как сквозной, так и начинать каждый раздел с цифры 1.

В настоящее время в России нет легального подхода к пониманию государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. В этой связи и среди ученых не сложилось единого подхода к содержательному наполнению данного термина. Каждый из них предлагает собственное видение по этому вопросу с акцентом на наиболее важных с его точки зрения аспектах. Так, А.В. Лаптева считает, что под государственным регулированием внешнеэкономической деятельности следует понимать внутреннюю функцию государства, выраженную в применении компетентными государственными органами правовых мер организационного и экономического воздействия, обеспечиваемую контрольными полномочиями регулирующих органов, направленными на недопущение нарушения интересов государства и общества¹. По мнению Т.А. Батровой, государственное регулирование в рассматриваемой сфере заключается в установлении государством общих правил осуществления внешнеэкономической деятельности, а также оснований ответственности за их соблюдение². Заслуживает внимания позиция В.А. Бублика, согласно которой государственное регулирование внешнеэкономической деятельности РФ также может быть представлено как комплекс способов воздействия на участников внешнеэкономических связей для организации деятельности российских и иностранных участников во внешнеэкономической сфере, управления ею, координации и контроля за ней³.

В мире, как правило, используются в сочетании две стратегии во внешнеэкономической политике – протекционизм и либерализм. Протекционизм направлен на защиту внутреннего рынка страны от иностранной конкуренции, на поддержку отечественного производителя внутри страны и на внешних рынках. В отличие от протекционизма либерализация предполагает снятие всяческих барьеров, препятствующих развитию внешней торговли и других внешнеэкономических связей⁴.

На сегодняшний день в чистом виде ни одна из стран не использует протекционизм или либерализацию, поскольку это, по сути, две крайности внешнеэкономической политики. Использование их в чистом виде быстро приведет к негативным последствиям: либо отрезет страну от внешнеэкономического сотрудничества, либо поставит в крайне невыгодное положение собственных производителей и национальную экономику в целом. Поэтому государства реализуют смешанный вариант этой политики, сочетающий в себе элементы протекционизма и либерализации. Россия в этом плане не является исключением. В следующем параграфе мы осветим российскую систему регулирования внешнеэкономической деятельности, которая как раз и отражает конгломерат протекционизма и либерализации в нашей внешнеэкономической политике.

Помимо национального регулирования внешнеэкономической деятельности получили свое развитие и различные формы и методы ее международного регулирования. Международное влияние на внешнеэкономическую деятельность стран проявляется в двух формах:

1. деятельность региональных экономических объединений и союзов;
2. деятельность всемирных организаций (т.е. общемирового масштаба).

На сегодняшний день в мире существует около ста различных торгово-экономических союзов. К числу крупнейших региональных экономических и торговых блоков можно отнести Европейское сообщество (ЕС), Северо-Американское соглашение о свободной торговле (НАФТА), Европейскую ассоциацию свободной торговли (ЕАСТ), Организацию Азиатско-Тихоокеанского эко-

¹ Лаптева А.В. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов: дис. ... канд. юрид. наук (12.00.03). – М., 2010. – С. 6.

² Батрова Т.А. Комментарий к Федеральному закону от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» (постатейный) // Подготовлен для системы Консультант Плюс, 2014.

³ Бублик В.А. Новеллы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности (через призму вступления России в Таможенный союз) // Российский юридический журнал. – 2012. – № 3. – С. 70. С. 69-72.

⁴ Агапова Т.А., Серегина С.Ф. Макроэкономика: учебник / Под общ. ред. д.э.н., профессора. А.В. Сидоровича. – 6-е изд. стереотип. – М., 2004. – С. 319-320; Николаева Л.А., Черная И.П. Экономическая теория: учебное пособие. – М., 2009. – С. 567; Внешнеэкономическая деятельность: учебник / Б.М. Смитиенко, В.К. Поспелов, С.В. Карпова и др. – М., 2008. – С. 44-45.

номического сотрудничества (АТЭС), Евразийское экономическое сообщество (ЕврАзЭС) и другие. Казалось бы, объединяясь в союзы, страны избирают в качестве основного направления либеральную политику, однако, это не совсем так. На уровне союзов также применяются формы протекционистской политики. С одной стороны, эти блоки и союзы способствуют развитию международной торговли (снимая барьеры во взаимной торговле стран-участниц этих союзов), а с другой – они устанавливают определенные барьеры для «третьих» стран, не входящих в их состав, и для других торгово-экономических союзов. Примером может служить Таможенный союз России, Белоруссии и Казахстана. Уже принята к концу 2014 года масса документов, которые способствуют экономическому развитию этого региона через активное сотрудничество в различных областях экономики. Так, приняты Соглашение о единых правилах государственной поддержки сельского хозяйства¹, Соглашение о единых принципах и правилах конкуренции², Соглашение о государственных (муниципальных) закупках³, Соглашение об организации обмена информацией для реализации аналитических и контрольных функций таможенных органов государств-членов Таможенного союза⁴, Соглашение о единых правилах предоставления промышленных субсидий⁵ и др. При этом приняты и документы иного рода – документы, устанавливающие ограничения для стран, не являющихся участниками данного союза, среди которых можно отметить Соглашение о порядке введения и применения мер, затрагивающих внешнюю торговлю товарами, на единой таможенной территории в отношении третьих стран⁶, Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии «О мониторинге ограничительных мер, применяемых третьими странами в отношении товаров Таможенного союза»⁷, Решение Высшего Евразийского экономического совета «О согласованных мерах торгово-экономической политики в случае оказания третьими странами экономического давления на одно из государств-членов Таможенного союза»⁸, Договор о Евразийском экономическом союзе⁹, устанавливающий меры нетарифного регулирования в отношении третьих стран, а также специальные защитные, антидемпинговые и компенсационные меры.

Вмешательство государства нередко ограждает отечественных потребителей от некачественной и откровенно вредной для здоровья продукции. Можно привести следующий показательный тому пример. США и Европейский союз имели сложности с освоением объемов квот на мясо для России в 2013 году. В частности, США, обладая правом на поставку 60 тыс. тонн замороженного мяса крупного рогатого скота, поставили в Россию всего 1 % от этого объема из-за запрета, связанного с использованием рактопамина¹⁰. При этом в Европейском союзе рактопамин давно за-

¹ Соглашение о единых правилах государственной поддержки сельского хозяйства: заключено в г. Москве 09 декабря 2010 г. // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 3. – Ст. 400.

² Соглашение о единых принципах и правилах конкуренции: заключено в г. Москве 09 декабря 2010 г. // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 5. – Ст. 545.

³ Соглашение о государственных (муниципальных) закупках: заключено в г. Москве 09 декабря 2010 г. // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 5. – Ст. 540.

⁴ Соглашение об организации обмена информацией для реализации аналитических и контрольных функций таможенных органов государств-членов Таможенного союза: заключено в г. Санкт-Петербурге 19 октября 2011 г. // Бюллетень международных договоров. – 2012. – № 4. – С. 18-23.

⁵ Соглашение о единых правилах предоставления промышленных субсидий: заключено в г. Москве 09 декабря 2010 г. // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 3. – Ст. 402.

⁶ Соглашение о порядке введения и применения мер, затрагивающих внешнюю торговлю товарами, на единой таможенной территории в отношении третьих стран: заключено в г. Москве 09 июня 2009 г. – URL: <http://www.eurasiancommission.org/>. Опубликовано 17 июля 2013 г. (Дата обращения – 22.11.2015 г.)

⁷ О мониторинге ограничительных мер, применяемых третьими странами в отношении товаров Таможенного союза: Решение № 2 Коллегии Евразийской экономической комиссии: принято в г. Москве 15 января 2013 г. // Документ опубликован не был. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.

⁸ О согласованных мерах торгово-экономической политики в случае оказания третьими странами экономического давления на одно из государств-членов Таможенного союза: Решение № 13 Высшего Евразийского экономического совета: принято в г. Москве 19 декабря 2011 г. // Документ опубликован не был. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.

⁹ Договор о Евразийском экономическом союзе: заключен в г. Астане 29 мая 2014 г. – URL: <http://www.eurasiancommission.org/>. Опубликовано 05 июня 2014 г. (Дата обращения – 22.11.2015 г.)

¹⁰ Евразийская экономическая комиссия не изменила для Россия на 2014 год импортную квоту на мясо и птицу. – URL: <http://ptichki.net/novosti/6034-evrazijskaja-ekonomicheskaja-komissija-ne-izmenila-dlja-rossija-na-2014-god-importnuju-kvotu-na-mjaso-i-ptitsu>. (Дата обращения – 21.11.2015 г.)

прещен. Рактопамин может проявлять токсическое действие, поэтому, потребление людьми в пищу мяса и субпродуктов животных, получавших такие препараты с кормом для стимуляции роста, может вызвать отравление, проявляющееся в таких клинических признаках, как тахикардия и другие нарушения сердечного ритма, тремор, головные боли, мышечные спазмы, повышение артериального давления.